|  |
| --- |
| **Introduction**  |
| **Mise en contexte** |  |
| **Développement**  |
| Description situation ou projetIdées secondaires (explications ou les exemples)  |
| ⮚  | ⮚ ⮚⮚  |
| Justifier les besoins (pourquoi on les sollicite?)Idées secondaires ( explications à quoi va servir l’$, exemples)  |
| ⮚ | ⮚⮚⮚⮚ |
| Justifier pourquoi la personne devrait vous soutenir? Idées secondaires ( présenter avantages pour la personne de vous soutenir)  |
|  | ⮚⮚⮚⮚ |
| **Conclusion** |
| Remerciements et salutations+ nom de la personne qui a écrit la lettre et coordonnées |  |