

Accès à la procédure d'installation de WordQ

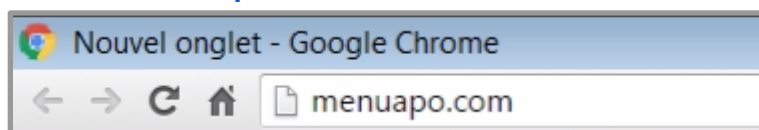
Un privilège pour utiliser gratuitement WordQ sur un **poste personnel** est offert aux élèves et enseignants du secteur jeune de la CSSMI.

Il est possible d'accéder à cette **procédure** de deux façons:

- à partir du **Bureau virtuel de la CSSMI** : bv.cssmi.qc.ca
- à partir du **Menu APO Express** : menuapo.com

Accès à partir du **Menu APO Express**

1: Aller à l'adresse menuapo.com



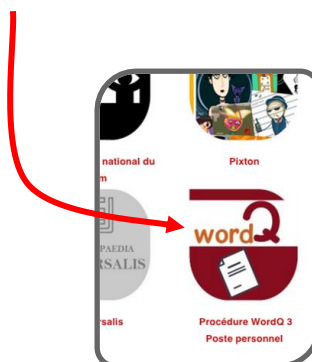
2: Cliquer sur **ABONNEMENTS CSSMI**



3: S'authentifier avec son **code 851** et son mot de passe

A screenshot of the Menu APO login page. The header includes "Menu APO" and the logo of the "Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles". The main content area has the heading "Entrez votre identifiant et votre mot de passe". Below this, there are two input fields: "Code BV" with a key icon and "Mot de passe". A "S'identifier" button is positioned to the right of the password field.

4: Cliquer sur la tuile de **WordQ**.



Ce lien vous donnera accès à deux fichiers:

- 1) fichier pour **télécharger WordQ**
(à télécharger seulement si vous n'avez pas déjà WordQ sur le poste)
- et
- 2) fichier exécutable pour **prolonger la période d'utilisation** jusqu'au 31 août 2018.

Accès à partir du **bureau virtuel de la CSSMI**

1. Aller sur le bureau virtuel de la CSSMI: bv.cssmi.qc.ca
2. Taper son code 851 et son mot de passe. Cliquer sur **Se connecter**.



3. Cliquer sur l'onglet **Outils**. Dans le sous-menu, sélectionner **WordQ**.



Ce lien vous donnera accès à deux fichiers:

- 1) fichier pour **télécharger WordQ 4**
et
- 2) fichier exécutable pour **prolonger la période d'utilisation** jusqu'au 31 août 2017.