

CONSIGNES ET STRATÉGIES PRÉSENTER ORALEMENT UN MESSAGE ARGUMENTATIF

Étape 1:

-Choisissez un sujet d'actualité d'ordre social, politique ou culturel

-Faites approuver votre choix par votre enseignante.



Étape 2:

-Faites des recherches sur le sujet afin de trouver environ 3 **messages oraux de qualité**: débat audio (entrevue à la radio, podcast, etc.) ou audio-visuel (entrevue à la télé, film documentaire, etc.).

-Choisissez le message oral qui vous plaît le plus et dont le contenu correspond le mieux aux critères d'analyse. C'est ce message oral que vous présenterez dans la première partie « Exposé ».

-Faites approuver ce choix par votre enseignante.

Étape 3:

-Écoutez attentivement le message oral que vous avez choisi et prenez des notes dans le **cahier de préparation**. Voir les pages qui portent sur les stratégies de d'écoute et de compréhension.

Étape 4:

-Préparez votre présentation orale qui devra comporter 2 parties.

Chaque partie est détaillée aux pages suivantes.

Contenu de votre présentation

PARTIE 1 : l'exposé (environ 5 minutes) → informer sur les propos entendus, les interpréter et y réagir

- **Présenter le message** choisi en citant la **source exacte** (chaîne de télévision ou de radio, nom de l'émission, date de diffusion, etc.).
- **Expliquer la problématique ou l'enjeu du débat.**
- **Dégager les différents points de vue adoptés** par les personnes qui parlent dans le message.
- **Dégager l'essentiel de l'argumentation** : les principaux arguments ou contre-arguments avancés; les justifications.
- **Interpréter le message** en faisant des liens de cause à effet, en comparant les propos, en dégageant des nuances, en recourant à des repères culturels, etc.
- **Décrire les éléments paraverbaux** (façon de parler, nuances dans la voix, éclats de rire, etc.) **ou non verbaux** (posture, gestes, etc.) qui vous ont semblé pertinents ou au contraire non adaptés
- **Exprimer votre réaction** par rapport au message que vous avez choisi (au moins un effet) : formuler les sentiments que vous avez ressentis, les idées ou les impressions que le document a suscités (exemple : indignation, étonnement, révolte, surprise, questionnement, etc.)
- **Justifier votre réaction** en faisant un lien explicite entre des éléments issus du message (faits, statistiques, témoignages, avis d'expert, etc.) et vos valeurs, vos repères culturels ou vos opinions personnelles.

PARTIE 2 : le débat (environ 10 minutes) Présenter et justifier son opinion

- Exprimer clairement **votre point de vue, votre opinion sur le sujet traité.**
- **Justifier votre opinion avec des arguments** tout en faisant réagir vos auditeurs pour confronter les idées.
- **Animer le débat** en évitant de s'écartier du sujet : poser des questions, reformuler, faire une synthèse, susciter la confrontation des idées et défendre votre point de vue avec de nouveaux arguments basé sur la réfutation ou l'explication.
- Tenir compte des destinataires et de leur degré de connaissance du sujet.

- Utiliser un niveau de langue correct.
- Utiliser des procédés descriptifs et explicatifs (définition de mots, exemple, comparaison, reformulation, ...).
- Utiliser des citations, des références pour donner plus de crédibilité à vos explications ou à vos arguments.
- Faire preuve d'originalité dans votre discours en utilisant par exemple des figures de style et du vocabulaire connoté pour susciter l'intérêt des auditeurs.
- Varier le ton, l'intonation, le débit, le volume, le rythme.
- Utiliser des éléments non verbaux : votre position, votre regard, vos gestes, etc.
- Utiliser un vocabulaire approprié, de langue standard.
- Construire des phrases syntaxiquement correctes.
- Faire correctement les accords sonores et les liaisons.

-Faites-vous un **plan** et un **aide-mémoire** à l'aide des pages prévues à cet effet dans le **cahier de préparation**.

Attention! Ne pas écrire un texte que vous apprendrez par cœur.

Vous devez noter seulement des mots clés qui vous aideront à vous rappeler ce que vous souhaitez dire.

Exemple d'une fiche aide-mémoire

Introduction
Me présenter
Poser ? Saviez-vous que... Canada reine-roi ?
Canada = monarchie constitutionnelle comme Angleterre
Annoncer parties de ma présentation
1) Analyser Débat ICI RDI 18 mai 2022
2) Présenter mon opinion

-Préparer un **support visuel** (PowerPoint, Google Slides, Prezi, etc.) avec des images et des informations importantes (mots clés ou citations)

Voir votre enseignante pour un exemple

Étape 5:

-Montrez votre cahier de préparation ainsi que votre support visuel (Power Point, etc.) à votre enseignante. Si votre cahier de préparation et votre support visuel répondent aux exigences, ils seront approuvés par l'enseignante, sinon vous devrez apporter des modifications.

Étape 6:

-Pratiquez-vous! Vous pouvez vous enregistrer ou vous filmer. Une personne de votre entourage peut vous écouter et vous donner de la rétroaction.

La peur de parler en public



Connaissez-vous l'expression « avoir le trac » ?

Cette expression signifie avoir peur de parler en public, avoir peur de monter sur scène ou de participer à une épreuve sportive. Le trac est couramment ressenti par les comédiens, les acteurs, les animateurs, les musiciens, les chanteurs et même les athlètes professionnels!

Saviez-vous que cette peur est tout à fait normale? La peur de parler en public serait la phobie sociale la plus répandue. D'ailleurs, la majorité des élèves, et même certains enseignants, éprouveraient cette peur.

Heureusement, il existe des trucs pour parvenir à faire une bonne présentation. Prenez le temps de lire les conseils présentés à la page suivante. Et si cela peut vous rassurer : aucun élève ne s'est évanoui et personne n'est mort d'une crise cardiaque lors d'une présentation en classe! D'ailleurs, la montée d'adrénaline qui précède un événement stressant peut nous aider à mieux performer.

Choisissez un sujet qui vous intéresse, si c'est possible. Ce sera plus motivant et plus facile de vous préparer.

Préparez-vous adéquatement. Faites une recherche approfondie afin d'avoir suffisamment de choses à dire au cours de votre exposé. Planifiez minutieusement votre présentation : introduction, développement, conclusion.

Utilisez un support visuel comme un diaporama Power Point, Prezi ou Google Slides. Incluez des images et même des vidéos. Les élèves regarderont votre diaporama et vous n'aurez pas l'impression que tous les regards sont braqués sur vous. Si vous n'avez jamais utilisé un logiciel de présentation, votre enseignante ou un autre élève peut vous montrer comment fonctionne le logiciel. C'est super simple!

Pratiquez-vous, pratiquez-vous et pratiquez-vous! Si vous voulez que les mots sortent facilement de votre bouche, si vous voulez éviter de bégayer ou d'avoir un blocage, pratiquez-vous le plus possible avec une personne de confiance. Cette personne vous donnera des commentaires constructifs et vous vous améliorerez de pratique en pratique. Si vous ne pratiquez pas, vous risquez d'être assez ordinaire... et stressé!

N'oubliez pas que les gens qui vont vous écouter souhaitent que vous réussissiez. Puisque tout le monde déteste parler en public, personne n'osera se moquer de vous, au contraire! Les autres élèves seront de tout cœur avec vous et ils vous écouteront attentivement.

Juste avant votre présentation et lorsque vous serez devant votre public, pensez à RESPIRER PROFONDÉMENT. Des bonnes respirations vous calmeront et apporteront suffisamment d'oxygène à votre cerveau, ce qui vous évitera l'essoufflement ou l'évanouissement. Apportez aussi une bouteille d'eau au cas où vous auriez la bouche sèche.





N'oubliez pas de sourire! Après tout, c'est un exposé, pas un enterrement! Vous pouvez aussi utiliser un peu d'humour, ça fait toujours du bien pour détendre l'atmosphère.

Pour une présentation vraiment dynamique, posez des questions à votre public. Faites participer les élèves qui vous écoutent, surtout si vous voyez qu'ils sont sur le point de s'endormir!

Voilà! Il ne vous reste qu'à mettre en pratique ces petits conseils. Quand vous aurez fait votre présentation, vous serez fier de vous. Cela augmentera votre confiance en vous et la prochaine fois que vous devrez parler en public, vous aurez moins peur.



Étape 7:

Pour le prétest: Avec votre enseignante, planifiez le moment et le lieu où vous ferez votre présentation.

Pour l'examen: Lorsque votre prétest est complété, vous pouvez choisir un 2^e sujet. Lorsque toutes les étapes sont réalisées, avec votre enseignante, planifiez le moment et le lieu où vous ferez votre présentation (la présentation se fait durant les heures de classe, devant votre enseignante ainsi que devant deux personnes de votre choix).